



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

Allegato A) alla det. n. 813 del 29/04/2026

AVVISO PUBBLICO

Rivolto ad operatori commerciali al fine del rilascio di autorizzazioni per l'uso temporaneo di: n.2 chioschi per lo svolgimento dell'attività di somministrazione alimenti e bevande, n.1 chiosco per lo svolgimento dell'attività di vendita di prodotti tipici e n.3 posteggi ambulanti per attività di somministrazione alimenti e bevande, in Loc.tà Prato di Campoli – nel periodo estivo Giugno/Settembre 2026.

Visto il Regolamento Comunale per la gestione di Prato di Campoli e Fida Pascolo approvato con Delibera di C.C. n.10 del 26/02/1996 che prevede che per il periodo estivo possono essere rilasciate autorizzazioni ad ambulanti per la vendita di panini, bevande e similari;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n.155 del 18/11/2025, proponente ufficio tecnico-ambientale, con la quale sono state approvate le tariffe per l'anno 2026 relativamente alla valorizzazione del patrimonio naturale di Prato di Campoli nonché per la fruizione dei servizi;

Vista la Determinazione n. 813 del 29/04/2026 con la quale è stato approvato il presente avviso e indetta la relativa procedura ad evidenza pubblica per la selezione con criterio dell'offerta economica al rialzo rispetto alle tariffe poste a base di gara, di operatori commerciali al fine del rilascio delle autorizzazioni per l'uso temporaneo, in Località Prato di Campoli – nel periodo estivo Giugno/Settembre 2026, di:

- n.2 chioschi per lo svolgimento dell'attività di somministrazione alimenti e bevande;
- n.1 chiosco per lo svolgimento dell'attività di vendita di prodotti tipici
- n.3 posteggi ambulanti per attività di somministrazione alimenti e bevande

Precisato che alla procedura non si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. 36/2023 salvo, per via analogica, quanto espressamente richiamato nel presente avviso.

Per quanto in premessa riportato;

SI RENDE NOTO

è indetta selezione rivolta ad operatori commerciali, in possesso dei requisiti di seguito indicati, per il rilascio di autorizzazioni in località Prato di Campoli e nel periodo 01 giugno-30 settembre, per l'uso temporaneo delle seguenti strutture/postazioni:

- **N.2 chioschi** per la somministrazione di alimenti e bevande con **annessa area circostante di 50 mq** - importo a base d'asta per offerta a rialzo Euro 10.000,00 cadauno;
- **N.1 chiosco** per la vendita di prodotti tipici locali quali olio, dolci tipici locali, ciambelle, formaggi, frutta - importo a base d'asta per offerta a rialzo Euro 650,00;



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

- **N.3 posteggi** per ambulanti per la somministrazione di alimenti e bevande - importo a base d'asta su offerta al rialzo Euro 1.500,00 cadauno;

Durata dell'assegnazione: **01 Giugno – 30 Settembre 2026**;

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, rinviare o annullare la messa a disposizione di tali spazi laddove intervengano disposizioni normative nazionali e/o regionali che limitino o vietino tale attività di somministrazione, nonché per ragioni di pubblica utilità, a discrezione del Comune, senza che ciò possa dar luogo a pretese di rivalsa da parte degli aggiudicatari;

POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA

Per partecipare alla procedura di cui al presente avviso i soggetti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati per i quali dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

Requisiti generali:

1. Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con l'indicazione nell'oggetto sociale delle attività relative a quanto costituisce oggetto di concessione di cui al presente avviso;
2. Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs.36/2023;
3. Non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 c. 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
4. Non essere incorsi in divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
5. Non avere debiti con il Comune di Veroli alla data di scadenza del presente Avviso;
6. Non essere incorsi in "cause di divieto, di decadenza o di sospensione" di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159 del 06/09/11 (antimafia)

Requisiti di idoneità professionale:

I requisiti di idoneità professionale sono richiesti dalla normativa vigente che disciplina l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 71 "Requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali" del D. Lgs. n. 59 del 26/03/2010. Sia per le imprese individuali che in caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale".

L'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, in particolare, è consentito a chi è in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

1. aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione di alimenti e bevande, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
2. aver esercitato per almeno due anni, anche non continuativi nel quinquennio precedente, in proprio attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

alimenti e bevande ovvero aver prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto al commercio, alla preparazione o alla somministrazione di alimenti o in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

3. essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

Nel caso in cui il concorrente non possieda i requisiti professionali, dovrà dichiarare attraverso un'autodichiarazione dichiarazione di impegnarsi a nominare, prima dell'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, un preposto che li possieda. I requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione, alla data della scadenza per la presentazione delle offerte.

La stipula della convenzione con il concorrente aggiudicatario sarà subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara.

CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La selezione tra gli operatori commerciali in possesso dei requisiti sopra indicati, avverrà per offerta al rialzo rispetto all'importo a base d'asta di cui alla Delibera di G.C. n.155 del 18/11/2025 e più precisamente:

- chioschi per la somministrazione di alimenti e bevande - base d'asta €10.000,00;
- chiosco per la vendita di prodotti tipici – base d'asta € 650,00;
- postazioni ambulanti per la somministrazione di alimenti e bevande € 1.500,00;

OBBLIGHI A CARICO DEI GESTORI DEI CHIOSCHI:

A) I GESTORI DEI CHIOSCHI DELLA RISTORAZIONE DEVONO RISPETTARE LE SEGUENTI PRESCRIZIONI:

- l'attività che può essere svolta nel chiosco è quella di somministrazione di alimenti e bevande attraverso l'offerta di un menù gastronomico limitato alla somministrazione di panini ed arrosticini **senza possibilità di conservazione**, con l'esclusivo utilizzo del chiosco e dell'area annessa avente una superficie di **50 mq.**
- l'area della superficie di 50 mq., da individuare sul fronte stradale dei manufatti esistenti, ed annessa al chiosco potrà essere occupata solo con strutture e arredi esterni funzionali allo svolgimento dell'attività, ancorati al suolo senza opere murarie o di fondazione e realizzati con materiali compatibili con il pregevole contesto paesaggistico. La sistemazione esterna, da effettuarsi esclusivamente con elementi temporanei e facilmente removibili, dovrà essere asseverata da tecnico mediante presentazione di SCIA indirizzata all'Ufficio Tecnico Urbanistica che effettuerà verifica ad installazione avvenuta;

- hanno l'obbligo dell'installazione **di 1 bagno, idoneo anche alla fruizione da parte di persone diversamente abili;**
- obbligo di svuotare la **fossa IMOF** a servizio dei consumatori con **due interventi** (fine luglio/ fine settembre) e, quindi, riconsegnare l'area nelle medesime condizioni esistenti all'assegnazione, previa consegna di giustificativi degli svuotamenti effettuati agli uffici comunali di riferimento, pena l'esclusione dai successivi bandi di gara di cui al presente avviso;
- nell'offerta fatta pervenire all'Ente, secondo l'allegato modello al presente bando, hanno l'obbligo di indicare il chiosco – A1 oppure A2 (*Vedi planimetria allegata*) – per la quale viene presentata la medesima, oltre a rispettare la prescrizione di poter presentare una sola domanda;

B) I GESTORI DEI CHIOSCHI PER LA VENDITA DI PRODOTTI TIPICI LOCALI:

- l'attività che può essere svolta nel chiosco è la vendita di prodotti tipici locali quali olio, dolci tipici locali, ciambelle, formaggi, frutta;
- nell'offerta fatta pervenire all'Ente, secondo l'allegato modello al presente bando, hanno l'obbligo di indicare il chiosco prodotti tipici - per la quale viene presentata la medesima, oltre a rispettare la prescrizione di poter presentare una sola domanda;

I GESTORI DI CUI alle lett. A) e lett. B) devono rispettare altresì le seguenti prescrizioni:

- hanno l'obbligo di mantenere la pulizia e l'ordine dell'area adiacente il chiosco assegnato e, in particolare, sono tenuti a raccogliere in appositi contenitori i rifiuti prodotti dai consumatori e predisporre in modo idoneo i sacchi di indifferenziato destinati al servizio raccolta;
- hanno l'obbligo di rispettare il seguente orario di esercizio dell'attività giornaliera: 08.00/22.00;
- hanno, altresì, l'obbligo di rispettare le eventuali disposizioni che dovessero intervenire in materia di prevenzione medico-sanitaria, ivi compreso provvedimenti che dovessero bloccare il mantenimento e/o proseguo dell'attività di cui al presente avviso;
- l'operatore commerciale è tenuto – pena esclusione – ad allegare assegno circolare NON TRASFERIBILE di importo pari al 30% del prezzo offerto a titolo di cauzione intestato a: COMUNEDI VEROLI. In caso di aggiudicazione, il saldo del dovuto dovrà essere corrisposto al Comune di Veroli entro e non oltre il **31 agosto 2026** pena la revoca delle autorizzazioni rilasciate per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso.

Al gestore del chiosco aggiudicatario, sarà riservata la sosta in prossimità del medesimo quale area dicarico/scarico disponibile per l'intero periodo di assegnazione.

C) GLI AMBULANTI DEVONO RISPETTARE LE SEGUENTI PRESCRIZIONI:



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

- i veicoli utilizzati per la somministrazione ambulante dovranno essere conformi ai requisiti igienico-sanitari previsti, debitamente muniti di registrazione sanitaria ai sensi del Reg. CE n.852/2004;
- i mezzi dovranno altresì rispettare la vigente normativa in materia di sicurezza, ivi comprese le indicazioni tecniche di prevenzione incendi Ministero Interni – Dipartimento Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile prot.n.0003794 del 12/03/2014, in merito all'installazione ed utilizzo di bombole di g.p.l. per l'alimentazione di apparecchi per la cottura o il riscaldamento di alimenti a bordo di auto negozio;
- potranno svolgere l'attività di somministrazione di alimenti e bevande attraverso ed in modo esclusivo tramite proprio mezzo a ciò abilitato ed attrezzato. È esclusa la possibilità di posizionare gazebo, tavoli e sedie a disposizione della clientela delle macchine ristoro;
- l'attività che può essere svolta dai concessionari dei posteggi ambulanti è quella di somministrazione di alimenti e bevande attraverso l'offerta di un menù gastronomico limitato a panini e bevande;
- avranno, altresì, l'obbligo di stazionare nell'area individuata dall'Amministrazione (vedi planimetria);
- hanno l'obbligo di mantenere la pulizia e l'ordine dell'area adiacente il posteggio ambulante, in particolare, sono tenuti a raccogliere in appositi contenitori i rifiuti prodotti dai consumatori e predisporre in modo idoneo i sacchi di indifferenziato destinati al servizio raccolta;
- hanno l'obbligo di rispettare il seguente orario di esercizio dell'attività giornaliera: 08.00/22.00;
- hanno, altresì, l'obbligo di rispettare le eventuali disposizioni che dovessero intervenire in materia di prevenzione medico-sanitaria, ivi compreso provvedimenti che dovessero bloccare il mantenimento e/o proseguo dell'attività di cui al presente avviso;
- nell'offerta fatta pervenire all'Ente, secondo l'allegato modello al presente bando, hanno l'obbligo di indicare l'area di sosta – P1, P2 oppure P3 (Vedi planimetria allegata) – per la quale viene presentata la medesima, oltre a rispettare la prescrizione di poter presentare una sola domanda;
- l'operatore commerciale è tenuto – pena esclusione – ad allegare assegno circolare NON TRASFERIBILE di importo pari al 30% del prezzo offerto a titolo di cauzione intestato a: COMUNEDI VEROLI. In caso di aggiudicazione, il saldo del dovuto dovrà essere corrisposto al Comune di Veroli entro il **31 agosto 2026**, pena la revoca delle autorizzazioni rilasciate per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso.

L'aggiudicazione avverrà previa verifica dei requisiti richiesti in capo al concorrente che avrà offerto il maggior rialzo sul prezzo base.

Ciascun concorrente può presentare un'unica domanda di partecipazione ed esclusivamente per una sola delle tipologie di attività oggetto del presente avviso (un chiosco ovvero un posteggio per ambulante).



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

Tale limitazione si applica anche nel caso di partecipazione riconducibile, direttamente o indirettamente, al medesimo operatore economico, ivi comprese le ipotesi di partecipazione tramite società, consorzi o soggetti tra loro collegati o riconducibili ad un unico centro decisionale.

In tali casi, qualora venga accertata la violazione della presente disposizione, si procederà all'esclusione dalla selezione secondo quanto previsto dal presente avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di adottare eventuali adeguamenti o determinazioni conseguenti all'esito della procedura, nel rispetto della normativa vigente e dei principi di imparzialità e buon andamento.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per l'esame e la valutazione delle domande sarà nominata apposita commissione giudicatrice dal Responsabile del Settore VII – Servizio SUAP Polizia Amministrativa;

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire presso l'ufficio protocollo, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DI VENERDI' 15/05/2026 un plico**, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con indicazione del mittente, indirizzato al **COMUNE DI VEROLI, PIAZZA MAZZOLI N. 2 – SETTORE VII** con la seguente dicitura: **<<Prato di Campoli – Domanda ed offerta assegnazione chioschi/postazioni anno 2026 – gara del giorno 15/05/2026>>**.

Il plico consegnato a mano per la partecipazione alla gara, dovrà contenere al suo interno:

- la domanda di partecipazione comprensiva dell'offerta economica, resa ai sensi del DPR 445/2000 esclusivamente nello schema predisposto dall'ufficio e allegata al presente bando debitamente compilata e sottoscritta alla quale dovrà essere unita copia fotostatica di valido documento d'identità del richiedente o legale rappresentante; il concorrente è obbligato ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica o pec;
- dichiarazione resa ai sensi del D.Lgs. n.36/2023 artt.94,95 e 98 ed ai sensi dell'art.53, comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, secondo lo schema allegato al presente avviso;
- Assegno circolare NON TRASFERIBILE di importo pari al 30% del prezzo offerto a titolo di cauzione intestato a: COMUNE DI VEROLI.

Si procederà all'apertura delle offerte pervenute in seduta pubblica **il giorno venerdì 15/05/2026 alle ore 12.30** presso i locali del Comune di Veroli ubicati in Piazza Mazzoli n. 2.

Veroli, lì _____

Il Responsabile del Settore VII
Servizio SUAP-Polizia Amministrativa

Dott.ssa Anna Caliciotti