



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521
Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it
PEC: protocollo.veroli@pec.it
C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

Prot. n. 10731 del 21/04/2023

Vista la Det. N. 144/1205 del 21/12/2021 con la quale si individuavano i locali nel Centro Storico, catastalmente distinti al Fg.110 Part.1342 Sub.17, per l'insediamento di nuove attività produttive o trasferimento;

Richiamato il precedente Avviso Pubblico, Prot.n.456 dell'11/01/2022, per la concessione di contributi per l'apertura o trasferimento di attività artigianali/commerciali nel Centro Storico;

Atteso che, al termine della procedura, risulta parzialmente assegnata la superficie dei locali individuati all'interno dell'immobile in Via Del Vescovado contraddistinto al Fg.110 Part.1342 Sub.17;

Si procede alla pubblicazione di ulteriore

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'APERTURA O TRASFERIMENTO DI ATTIVITA'ARTIGIANALE/COMMERCIALE NEL CENTRO STORICO

1. OGGETTO

L'Amministrazione comunale intende sostenere l'avvio di ulteriori attività produttive o il trasferimento nel centro storico di attività già esistenti da insediarsi nell'immobile individuato con Det. N.144/1205 del 21/12/2021 - Fg.110 Part.1342 Sub.17 - e più **precisamente nei Locali** contraddistinti **nell'Allegata planimetria** che forma parte integrante e sostanziale del presente Avviso **e più precisamente:**

locale n.**2** di colore celeste;

locale n.**3/A** di colore viola;

locale n.**3/B** di colore rosso ed annesse superfici accessorie 3AB (relative ai locali 3A e 3B);

nonché connettivi e superfici comuni a tutti i predetti locali;

Per tali finalità è stanziato un apposito fondo per sostenere il pagamento dei canoni di locazione, per i primi due anni, alle attività aventi diritto.

2. SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI

I soggetti destinatari sono:

- nuove attività artigianali e/o commerciali diverse da quelle di cui all'art.5;
- attività già esistenti, risultanti attive nel Registro delle Imprese, che intendano aprire nuove unità locali o trasferire la propria attività, ovvero imprese risultanti inattive nel Registro Imprese che intendano iniziare l'attività.

Le suddette attività possono essere condotte sia in forma individuale che societaria, anche in forma di consorzi/cooperative; le nuove attività dovranno perfezionare l'iscrizione alla



Comune di
Veroli
Città d'Arte
P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521
Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it
PEC: protocollo.veroli@pec.it
C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

CCIAA prima della stipula del contratto di locazione e relativa assegnazione dell'immobile, a pena di decadenza dal beneficio.

Ciascun richiedente, persona fisica o giuridica, potrà presentare una sola istanza di accesso ai contributi. Tale limite si applica anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.

Le imprese devono essere obbligatoriamente in possesso, all'atto della presentazione della domanda, dei requisiti, morali e professionali, previsti per l'esercizio della specifica attività.

Non possono essere ammesse ai contributi le attività:

- che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- i cui titolari, soci o amministratori, abbiano in corso procedimenti ovvero siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o antimafia di cui alla normativa vigente o che non abbiano i requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010;
- nuove imprese la cui composizione societaria sia in tutto o in parte uguale a quella di imprese già operanti a Veroli, che abbiano cessato l'attività nei 6 mesi antecedenti l'emissione dell'Avviso pubblico.

3. DOTAZIONE FINANZIARIA

L'agevolazione concessa dal Comune avrà carattere biennale a valere sugli esercizi finanziari 2023 e 2024.

La spesa massima del canone di locazione che potrà essere rimborsata al beneficiario è pari a Euro 9,40 a mq.mensile.

4. SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

Le voci di spesa ammissibili a contributo sono le spese relative al canone di locazione nell'importo massimo di cui al punto 3 ivi comprese le spese di registrazione che saranno integralmente rimborsate.

Le spese di cui al comma precedente, intestate e pagate dal beneficiario nelle annualità 2023 e 2024, saranno rimborsate sulla base del contratto di locazione e delle ricevute di pagamento di cui all'art.9.

5. ELENCO DELLE ATTIVITA' ESCLUSE

Sono escluse dai benefici di cui al presente Avviso pubblico progetti d'impresa che includano anche parzialmente:

- la vendita di armi, munizioni e materiale esplosivo, fuochi d'artificio, articoli per adulti, sigarette elettroniche;



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

- l'attività di commercio/somministrazione svolta attraverso distributori automatici alimenti e bevande;
- l'attività di commercio/somministrazione di bevande alcoliche, ad eccezione dei prodotti artigianali e tipici della cultura locale/regionale;
- le attività di bar e ristorazione;
- attività di somministrazione di alimenti e bevande svolte da associazioni e circoli di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2001, n.235;
- le tabaccherie;
- call center ad altre agenzie di servizi similari;
- sale giochi e sale scommesse;
- le agenzie di viaggi;
- attività finanziarie e di intermediazione mobiliare e immobiliare;
- attività di servizi alla persona (parrucchiere, estetiste, tatuatori ecc.)
- compro oro, argento e similari;
- negozi di abbigliamento/calzature;
- sexy-shop;
- disco pub, discoteche e night club.

6. CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini della valutazione delle domande verranno svolte verifiche finalizzate ad accertare il rispetto delle seguenti condizioni, pena l'inammissibilità della richiesta:

- rispetto dei termini e delle modalità di presentazione delle domande;
- rispetto dei requisiti soggettivi ed oggettivi dei soggetti richiedenti;
- completezza della documentazione presentata;

7. MODALITA' DELL'ISTRUTTORIA E GRADUATORIA DEI BENEFICIARI

La valutazione delle domande verrà effettuata da apposita commissione che stilerà la graduatoria finale dei beneficiari ammessi al contributo relativamente al rimborso del canone di locazione in ordine all'immobile individuato con Det.n.144/1205 del 21/12/2021 indicato all'art.1 del presente avviso;



Comune di
Veroli
Città d'Arte
P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521
Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it
PEC: protocollo.veroli@pec.it
C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

Il contributo sarà erogato dal Comune al soggetto utilmente collocato in graduatoria relativamente all'esercizio consentito nell'unità immobiliare ai sensi della normativa vigente.

Ai fini dell'ammissione costituirà elemento prioritario secondo il seguente ordine:

- l'originalità del progetto imprenditoriale, ovvero le attività espressione della tipicità del nostro territorio (artigianato artistico, enogastronomia tipica ecc.);
- la giovane imprenditoria;
- l'avvio di una nuova attività artigianale e, in via residuale, le attività di carattere esclusivamente commerciale.

8. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

I beneficiari dei contributi hanno l'obbligo di:

- ottenere tutte le autorizzazioni, SCIA e/o licenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- esercitare la medesima attività dichiarata in fase di richiesta del contributo per tutto il periodo di concessione delle stesse (della durata minima di due anni) mantenendo la titolarità dell'esercizio, non cedendo a terzi neanche tramite cessione della maggioranza delle quote societarie;
- mantenere l'immobile nello stato di conservazione risultante al momento dell'assegnazione;
- provvedere alla manutenzione ordinaria dell'immobile e relativi impianti;

9. LIQUIDAZIONE

Il rimborso del canone di locazione mensile avverrà entro 7 giorni dal pagamento dello stesso previa esibizione della ricevuta di avvenuta corresponsione al soggetto locatore.

10. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La documentazione da presentare a pena di esclusione è la seguente (i modelli sono scaricabili dal sito internet del Comune di Veroli):

- modulo di domanda;
- progetto di impresa, descrizione dettagliata dell'attività imprenditoriale che si intende realizzare;
- copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o del futuro legale rappresentante dell'impresa;

i soggetti richiedenti inoltre, dovranno sottoscrivere una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che attesti:

- la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

- di non essere sottoposti a procedure di liquidazione (compresa la procedura di liquidazione volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata, o altre procedure concorsuali e di non avere in atto alcun procedimento per la dichiarazione di tali situazioni, ovvero non avere legale rappresentante in stato di fallimento;
- di non avere in atto procedimenti di riscossione coattiva o altra pendenza con il Comune di Veroli;
- di rispettare gli impegni assunti in fase di richiesta dei contributi;

11. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, potranno essere presentate **dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio del Comune di Veroli ovvero dal giorno 21/04/2023 e sino alle ore 12.00 del 05/05/2023.**

La domanda, con i documenti indicati all'art.10 del presente avviso, potrà essere presentata:

- alla casella PEC protocollo.veroli@pec.it
- tramite raccomandata A/R da inviare al Comune di Veroli Piazza G. Mazzoli,2 - 03029 Veroli (FR)
- a mano, con consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Veroli.

Le domande risultanti in regola con le predette condizioni, saranno dichiarate ammissibili e verranno finanziate tenuto conto dei criteri di cui all'articolo 7 del presente avviso.

Al fine di determinare la tempestività della presentazione della domanda rileva la data di ricevimento da parte del Comune della raccomandata postale A/R, la data di ricezione dell'invio alla PEC suddetta o la data di protocollo.

La dicitura da indicare per tutti i tipi di invio suindicati è la seguente: "DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATE ALL'APERTURA DI ATTIVITA' ARTIGIANALE/COMMERCIALE NEL CENTRO STORICO". L'invio del plico contenente la domanda resta comunque a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

12. DECADENZA

Costituisce causa di decadenza dal beneficio:

- il mancato avvio dell'attività entro i termini indicati nel progetto ammesso e comunque non oltre 2 mesi dall'ammissione del progetto al contributo previsto dal presente avviso;
- la cessazione dell'attività prima della scadenza del contratto di locazione.

13. CONTROLLI



P.zza Mazzoli, 2 – 03029 Veroli - Tel. 0775 88521

Mail: segreteria@comune.veroli.fr.it

PEC: protocollo.veroli@pec.it

C.F. 80002670604 P.I. 00310280607

Il Comune potrà in qualsiasi momento richiedere documentazione probatoria o svolgere accessi presso l'attività del beneficiario. Qualora a seguito delle verifiche d'ufficio emergano irregolarità, verrà inviata apposita contestazione formale, cui il beneficiario dovrà rispondere in modo completo ed esauriente entro i termini indicati nella stessa. Qualora il beneficiario non risponda o i chiarimenti richiesti non siano considerati sufficienti, il Comune procederà ad adottare provvedimento di revoca del contributo senza che il beneficiario in questione possa nulla pretendere.

Il contributo potrà essere parzialmente o interamente revocato:

- nel caso in cui dalla documentazione presentata in fase di rendicontazione o in fase di verifica in loco risulti che l'attività svolta non è conforme al progetto.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Funzionario Responsabile del Settore 5 SUAP, Dott.ssa Anna Caliciotti.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR Regolamento UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dal Comune è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura in oggetto e nel pieno rispetto della vigente normativa.

Ai soggetti proponenti è riconosciuto il diritto di cui al citato decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Veroli si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare il presente Avviso pubblico, prima della sottoscrizione del contratto di locazione, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti i singoli progetti possano vantare dei diritti nei confronti del Comune di Veroli.