

2018 COMUNE DI VEROLI

**SINTESI OBIETTIVI STRATEGICI**

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica	Valore 2017/Valore target	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Stato di attuazione	Note
				2017	2018	2019			
1	20	<p><i>Servizi ai cittadini :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-semplificazione e trasparenza</li> <li>-implementazione strumenti di comunicazione</li> </ul>	<p><i>Pubblicazione sul sito istituzionale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• -n. 53 delibere Di Consiglio Comunale</li> <li>• n. 131 delibere Di Giunta Comunale</li> <li>• -n.930 determine</li> </ul>	70	90	100	<p><i>Pubblicazione sul sito istituzionale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• -n. 53 delibere Di Consiglio Comunale</li> <li>• n. 131 delibere Di Giunta Comunale</li> <li>• -n.930 determine</li> <li>•</li> </ul>		

**Allegato A**

**PERFORMANCE DI ORGANIZZAZIONE**

2	20	Potenziamento delle attività legate alle identità culturali del territorio: -organizzazione eventi e manifestazioni	- Calendario Manifestazioni: -Liri Blues - Ernica Etnica - Fasti Verolani - Bollicine in Veroli - Fiera dell'Antiquariato - Saperi e Sapori - Artisti di Strada - Pantasema	50	90	100			
3	20	Sicurezza dei cittadini: -controlli circolazione stradale -controlli su corretta applicazione ordinanze, regolamenti , leggi -manutenzione straordinaria viabilità	n. controlli n. sopralluoghi - manutenzione straordinaria viabilità - manutenzione ordinaria - segnaletica stradale - varchi elettronici - autovelox - Veroli in Sicurezza -	40	80	100			
4	20	Rafforzare i servizi alle famiglie: - incremento dei servizi sociali	- Lavori Flessibile - Baratto Amministrativo	20	80	100			
5	20	Variante P.U.G.C.		20	80	100			
TOT.	100								

2018 COMUNE DI VEROLI

SEGRETERIA E  
AFFARI GENERALI

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA Dott. Lucio Pasqualitto

**SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica	Valore 2017/Valore target	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Stato di attuazione	Note
				31 maggio	30 settembre	31 dicembre			
1	10	Aggiornamento sito web dell'Ente per consentire una maggiore vicinanza tra la cittadinanza e l'istituzione	n.118 determine inserite attinenti al settore  -n. 11 documenti inseriti nella sezione "Amministrazione trasparente"			100	-n.118 determine inserite attinenti al settore		
2	30	Assistenza agli organi Comunali – Giunta e Consiglio	<ul style="list-style-type: none"> <li>-n. 53 delibere Di Consiglio Comunale</li> <li>n. 131 delibere Di Giunta Comunale</li> </ul>			100	<ul style="list-style-type: none"> <li>-n. 53 delibere Di Consiglio Comunale</li> <li>n. 131 delibere Di Giunta Comunale</li> </ul>		
3	20	Approvazione Piano della Performance				100			

**Allegato B1**

**PERFORMANCE DI STRUTTURA**

4	10		- Approvazione Piano delle alienazioni			100			
5	10		- Piano della trasparenza e anticorruzione			100			
5	20		- attività contrattualistica Contratto appalto lavori e acquisti e/o dismissione di immobili	n. contratti		100			
	100								

2018 COMUNE DI VEROLI

Vice Segreteria – Segreteria Sindaco – Cultura Sport e  
Tempo Libero – Area Scolastica – Trasporti scolastici –  
Servizi Sociali – Ufficio Stampa – Servizi Cimiteriali.

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA Dott. Mauro Ranelli

**SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica	Valore 2017/Valore target	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Stato di attuazione	Note
				31 maggio	30 settembre	31 dicembre			
1	10	Aggiornamento sito web dell'Ente per consentire una maggiore vicinanza tra la cittadinanza e l'istituzione	n.236 determine inserite attinenti al settore			100	-n.236 determine inserite attinenti al settore		
2	30	Servizi scolastici	Approvazione Pacchetto scuola - Piano diritto allo studio - fornitura libri di testo scuole elementari - Contributi - Mensa e trasporti - Richieste finanziamenti regionali - contributi associazioni sportive - manifestazioni sportive -			100	- contributi erogati - Trasporti effettuati - Pasti Forniti - Contributi richiesti alla Regione Lazio - Istrutorie assegni INPS		
3	20	Servizi a favore dei nuclei familiari e persone disagiate : L.R. n.45/2013 Assegni nucleo e maternità Contributi canonici affitto Contributi scuola	- Contributi Canonici di affitto - Contributi a famiglie bisognose erogazione buoni pasti - assistenza domiciliare alle persone - richiesta contributi per le suddette finalità alla Regione Lazio - Istrutorie assegni INPS			100	Assegni maternità n. 82 Assegni nuclei familiari n. 114		
4	10	Sport	Organizzazioni eventi sportivi - contributi società sportive - Regolamenti utilizzo strutture			100	Organizzazioni eventi sportivi - contributi società sportive - Regolamenti utilizzo strutture		

2018 COMUNE DI VEROLI

Vice Segreteria – Area Economico Finanziaria - Bilancio e Programmazione –  
Contabilità- Economato-Area Finanze- Ufficio Tributi –Patrimonio – Personale –  
Commercio – Polizia Amministrativa.

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA Dott. ssa Anna Caliciotti

**SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica	Valore 2017/Valore target	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Stato di attuazione	Note
				31 maggio	30 settembre	31 dicembre			
1	10	Aggiornamento sito web dell'Ente per consentire una maggiore vicinanza tra la cittadinanza e l'istituzione	n. 93 determine inserite attinenti al settore			100	-n. 93 determine inserite attinenti al settore		
2	20	Approvazione Rendiconto 2016	Riaccertamento dei residui, allineamento contabilità e predisposizione Rendiconto 2015 1) riaccertamento dei residui 2) approvazione schema Rendiconto 2015 3) approvazione rendiconto 2015			100	Riaccertamento dei residui, allineamento contabilità e predisposizione Rendiconto 2016 1) riaccertamento dei residui 2) approvazione schema Rendiconto 2016 3) approvazione il rendiconto 2016		
3	20	Approvazione e Gestione Bilancio 2017/2019 e Predisposizione DUP 2018/2020	Approvazione DUP e >Bilancio: 1) approvazione nota integrativa DUP 2016/2018 2) approvazione schema Bilancio di previsione 2016/2018 3) approvazione del Bilancio di previsione 2016/2018 4) approvazione DUP 2017/2019 5) variazione al Bilancio e salvaguardia 6) adozione DUP 2017/2019 7) approvazione PEG 8) Variazione al bilancio 2016/2018 9) approvazione nota integrativa DUP 2017/2019 10) approvazione variazione al PEG 11) approvazione schema Bilancio di			100	Approvazione DUP e >Bilancio: 1) approvazione nota integrativa DUP 2016/2018 2) approvazione schema Bilancio di previsione 2016/2018 3) approvazione del Bilancio di previsione 2016/2018 4) approvazione DUP 2017/2019 5) variazione al Bilancio e salvaguardia 6) adozione DUP 2017/2019 7) approvazione PEG 8) Variazione al bilancio 2016/2018 9) approvazione nota integrativa DUP 2017/2019 10) approvazione variazione al PEG 11) approvazione schema Bilancio di previsione 2017/2019		



2018 COMUNE DI VEROLI

Progettazione -  
 Sicurezza Ambienti del Lavoro - D.Lgs. 626/94 -  
 Trasporto urbano  
 Paesaggistico - Lavori Pubblici - Servizi  
 manutentivi.

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA ... Arch. Salvatore Del Brocco .....

**SINTESI OBIETTIVI**

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica	Valore 2017/Valore target	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Stato di attuazione	Note
				31 maggio	30 settembre	31 dicembre			
1	10	Aggiornamento sito web dell'Ente per consentire una maggiore vicinanza tra la cittadinanza e l'istituzione	n.283 determine inserite attinenti al settore			100	-n.283 determine inserite attinenti al settore		
2	20	Progettazione e direzione lavori pubblici	Completamento lavori pala Coccia - PALESTRE SPORTIVE Manutenzione straordinaria strade comunali Interventi edifici scolastici Impianti sportivi a servizio degli edifici scolastici			100	Completamento lavori pala Coccia - PALESTRE SPORTIVE Manutenzione straordinaria strade comunali Interventi edifici scolastici Impianti sportivi a servizio degli edifici scolastici		
3	30	Manutenzioni ordinarie straordinarie	Viabilita' interna ed esterna			100	Viabilita' interna ed esterna		



**Allegato B4**

**PERFORMANCE DI STRUTTURA**

4	30	Istruttoria finanziamento OO.PP.	Richieste di finanziamento regionali statali ed europee			100	Richieste di finanziamento regionali statali ed europee		
5	10	Espletamento gare di competenza	Procedure di gare al di sotto dei 40.000,00 e/o 150.000,00 Euro			100			
	100								











**COMUNE DI VEROLI**  
**PERFORMANCE DI STRUTTURA APICALE**  
**SEGRETARIO COMUNALE**  
**RESPONSABILE DOTT. LUCIO**  
**PASQUALITTO**  
**SINTESI OBIETTIVI PER L'ANNO 2018**

N.	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione	Indicatori di risultato	Stato d'attuazione	Note
			Al 2017			
1	20	Coordinamento PP.OO.		Numeroriunionidigruppoe iniziative con i capi area per valutazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi		
2	20	Funzioni di rogito e di registrazione dei contratti		Garantire le funzioni di rogito dei contratti e di autenticazione di scritture private, sovrintendenza all'espletamento dei successivi adempimenti (registrazione, trascrizione, voltura ecc.).		
3	20	Assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi e partecipazione alle sedute di giunta e consiglio con funzioni di assistenza.		Assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi di governo e i soggetti che si interfacciano con l'ente in ordine alla conformità tecnica, giuridica e amministrativa dell'azione e degli atti rispetto alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti del Consiglio e della Giunta curandone la verbalizzazione e gli adempimenti conseguenti.		
4	20	Dare attuazione a quanto previsto dalla L. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione		Attivazione degli adempimenti previsti dalla L. 190/2012		

5	20	controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti dei responsabili dei servizi..		Adottare le necessarie misure organizzative, sulla base di quanto previsto dall'apposito regolamento e attivare il controllo trasmettendo il report ai soggetti indicati dalla specifica normativa di legge e di regolamento.		
TOTALE	100					

**Nota bene.** La retribuzione di risultato del Segretario Comunale è prevista dall'articolo 42 del CCNL del 16 maggio 2001; in base a questa previsione al Segretario Comunale è attribuito un compenso annuale denominato retribuzione di risultato, correlato agli obiettivi assegnati, avente importo non superiore al 10% del monte salari del segretario comunale nell'anno di riferimento. Per l'anno 2018 il monte salari del Segretario Comunale è di € 69.054,29