

# CITTÀ DI VEROLI

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE.

N. 77	OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018/2020
DEL 17-07-2018	

L'anno duemiladiciotto (2018) il giorno DI VENERDÌ del mese di LUGLIO alle ore 15.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presente	Assente	
1) Cretaro Simone	X		<b>Sindaco</b>
2) Verro Cristina	X		<b>Assessore – Vice Sindaco</b>
3) Perciballi Antonio	X		<b>Assessore</b>
4) Renzi Luca	X		<b>Assessore</b>
5) Viglianti Alessandro	X		<b>Assessore</b>
6) Viglianti Patrizia	X		<b>Assessore</b>

Fra gli assenti sono giustificati i Signori: \_\_\_\_\_

Partecipa il Segretario Generale Dott. Lucio Pasqualitto;  
Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole e risultante nella scheda che si allega al presente atto.

Vista l'attestazione di regolare copertura finanziaria resa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e riportata in calce al presente atto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 27/10/2009 n.150, di attuazione della L. 04/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, in base all'art. 10, comma 1, lett. a) impone alle Amministrazioni di individuare e attuare le priorità politiche, le strategie di azione e gli obiettivi programmatici, collegandoli con i contenuti del Bilancio, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Piano delle performance", così come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

DATO ATTO che il "Piano delle Performance" è un documento di programmazione, la cui finalità è di rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini;

VISTO il Piano redatto in conformità ai principi contenuti negli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 150/2009 e coerente con le fasi del ciclo di gestione delle performance e con il relativo monitoraggio in corso d'anno che consentirà di valutare le performance, allegato al presente atto parte integrante e sostanziale;

PREMESSO CHE:

- con atto di C.C. n. 39 del 29/07/2017 si è approvato il Documento Unico di Programmazione-DUP anno 2018/2020
- con atto di C.C. n. 19 del 03/03/2018 si è approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione-DUP anno 2018/2020;
- con atto di C.C. n. 20 del 03/03/2018 si è approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020
- con atto di G.C. n. 57 del 17/05/2018 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2018;

ESAMINATE le linee guida che l'Amministrazione intende perseguire, gli obiettivi che intende raggiungere con la collaborazione dei Responsabili di posizioni organizzative.

PER QUANTO in premessa riportato;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art.49 del T.U.E.L.

AD UNANIMITA' di voti espressi nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

1. Di approvare il "Piano Comunale delle Performance Anno 2018", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. Di incaricare il Segretario del coordinamento delle azioni rivolte al raggiungimento degli obiettivi strategici;
3. Di demandare al Segretario Comunale l'esecuzione del presente atto.
4. Di **Rendere** la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L.

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

del Consiglio Comunale

della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018/2020

I sottoscritti funzionari con la presente esprimono, ai sensi dell'art.49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, ognuno per quanto di loro competenza, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla proposta deliberativa di cui sopra e più specificatamente:

a) Parere circa la regolarità tecnica:

favorevole

sfavorevole

Il Responsabile del Servizio

b) Parere circa la regolarità contabile:

favorevole

sfavorevole

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

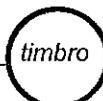
E' stata pubblicata, il giorno 17 LUG 2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69) del T.U. 18/08/2000, n. 267); - Reg. pubbl. n. 110

E' stata trasmessa in elenco, con lettera prot. n. 13400, in data 19 LUG 2018, ai Capigruppo consiliari (Art. 125 del T.U. n. 267/2000);

E' stata trasmessa al Prefetto con lettera prot. n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ (Art. 135 del T.U. n. 267/2000)

Il Responsabile del servizio Finanziario ha attestato, per l'assunzione dell'impegno di spesa, la regolare copertura finanziaria (art. 153 comma 5° del D.Lgs. 267/2000)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE. 17 LUG 2018

Dalla Residenza comunale, li \_\_\_\_\_ 

Il Segretario Generale  
Dott. Lucio Pasqualitto

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi :

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);

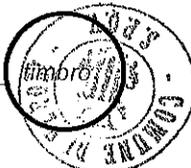
Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Lucio Pasqualitto

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Anna Caliciotti

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li 17 9 LUG 2018 

Il Segretario Generale  
Dott. Lucio Pasqualitto

(c)